

Znak sprawy: CeTA.2140.1.2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony p.n.:

Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum Technologii Audiowizualnych. CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.

Zamawiający: Centrum Technologii Audiowizualnych .
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław

ZATWIERDZAM:

p.o Dyrektora

.....
Robert Gawłowski

Wrocław, dnia 31.01.2012r.

Wrocław, styczeń 2012

Centrum Technologii Audiowizualnych
Państwowa Instytucja Kultury
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
Tel. 71 348 10 61, Fax 71 347 72 72
NIP 896-000-56-38

SPIS TREŚCI

- I. INFORMACJE OGÓLNE.
- II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.
- V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW.
- VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.
- VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.
- X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.
- XI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.
- XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.
- XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
- XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY.
- XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - OFERTA
- Załącznik nr 2 - ARKUSZ KALKULACYJNY
- Załącznik nr 3 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP
- Załącznik nr 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP
- Załącznik nr 5 - OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ
- Załącznik nr 6 - PROJEKT UMOWY

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Centrum Technologii Audiowizualnych CeTA, ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, tel. 71 348 10 61, fax. 71 347 72 72, zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:
Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum Technologii Audiowizualnych. CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.
2. Sekretariat Zamawiającego jest czynny w dniach :od poniedziałku do piątku, w godzinach: 7:30-15:30.
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami) zwaną dalej „ustawą” lub „Pzp”.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego www.wff.wroclaw.pl.
6. Bieg terminu dotyczący wnoszenia pytań i odwołań rozpoczyna się od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
8. SIWZ oraz pytania, odpowiedzi, zmiany treści ogłoszenia lub SIWZ Zamawiający umieści na stronie internetowej www.wff.wroclaw.pl oraz przekaze Wykonawcom, którym przekazano SIWZ na wniosek, o którym mowa w art. 42 ust. 2 Pzp lub zadali pytania / wnieśli odwołania.
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
10. Zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku.
11. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
12. Zgodnie z art. 27 Pzp wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą poczty elektronicznej tylko w przypadku braku możliwości przesłania droga faksową dokumentu (uszkodzony faks), pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.
13. Zgodnie z art. 82 ust. 1 Pzp Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
14. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
15. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
16. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp,
 - b) zebrania Wykonawców,
 - c) zawarcia umowy ramowej,
 - d) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
 - e) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - f) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - g) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
15. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
16. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców Wykonawca winien wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy Podwykonawcy.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum Technologii Audiowizualnych.**
CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.

1. Termin realizacji zadania: do 21 dni od dnia podpisania umowy.
2. Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego Wrocław ul. Wystawowa 1.
3. Okres gwarancji: min. 12 miesięcy.
4. W przypadku zastosowania produktów posiadających nazwy własne ma zastosowanie zapis „lub produkt równoważny” Zgodnie z art. 29 ust. 3 PZP w przypadku gdy przedmiotu zamówienia nie można opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, Zamawiający może w opisie przedmiotu zamówienia zastosować znaki towarowe wraz z zapisem „lub równoważne.” Poprzez produkty równoważne rozumie się produkty o parametrach i jakości nie niższej niż określono to w opisie przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowy wykaz przedmiotu dostawy:

Opis /charakterystyka	Model referencyjny
2	
LCD Broadcast Monitor - 2 sztuki - ekran o rozmiarze co najmniej 24 calowym, wyświetlacz w rozdzielczość 1920x1200, co najmniej 16 bitowe przetwarzanie sygnału, rzeczywisty obraz na poziomie nie mniejszym niż 10 bit, co najmniej 1 miliarda kolorów wyświetlania, kąt widzenia nie gorszy niż: 178°/178°, format ekranu 16:10, minimalny aktywny obszar obrazu 518,40 mm x 324,00 mm, czas reakcji nie większy niż 6 ms (szary do szarego), jasność na poziomie 400 cd/m ² , kontrast nie mniejszy niż 1000:1, selektywna 10-bitowa korekcja Gamma, czasowe usuwanie przeplotu, opcja wyboru trybu rozszerzonego filmu, możliwość podzielonego ekranu maksymalny pobór mocy 140W, wejścia DVI-I, VGA, RGB, Composite, wejście Dual-Link SDI wejście 2 złącza BNC SDI (RGB 4:4:4), statyczne i dynamiczne IMD/Tally, GPI sterowanie, reprodukcji kolorów zgodne z SMPTE, EBU, ITU 0,709, VITC, zintegrowane audio, miernik poziomu audio, pilot, port Ethernet, interfejs szeregowy RS 232, port USB, SPVA Technology, kolor zgodny z gamą barw RAL9005 lub równoważny (czarny); stojak pod monitor z zakresem co najmniej 30° góra/dół oraz uchwytem ściennym typu VESA dla jednego wyświetlacza.	PENTA PDP 24W
Monitor pomocniczy wraz z uchwytem - 4 sztuki - rozmiar LCD nie mniejszy niż 8,9" (22,6 cm); obsługujący system wideo NTCS oraz PAL; rezolucja co najmniej 1020 x 600; kontrast nie mniejszy niż 300:1; ocena jasności nie mniejsza niż 180 NIT; kąt widzenia 45°/45° (lewo/prawo) oraz 15°/35° (góra/dół); co najmniej wejścia i wyjścia: SD/HD-SDI, HDMI, Composite (BNC) oraz Y/C (S-Video); możliwość przetwarzania obrazu w zakresie: jasności, kontrastu, nasycenia, odcienia/ostrości, R, G i B; monitor powinien zapewniać obsługę formatów: 480/59.94i, 480/59.94p, 576/50i, 576/50p, 720/23.98p, 720/24p, 720/25p, 720/30p, 720/50p, 720/59.94p, 720/60p, 1080/23.98psf, 1080/24psf, v1080/23.98p, 1080/24p, 1080/25p, 1080/29.97p, 1080/30p, 1080/50i, 1080/50p, 1080/59.94i, 1080/59.94p, 1080/60i, 1080/60p; DV Bateria oraz ładowarka; monitor powinien być wyposażony w monochromatyczne i kolorowe funkcje wartości szczytowych; uchwyt (przegubowe ramię) o wysokości nie mniejszej niż 6" długości i wadze nieprzekraczającej 0,5 kg	ikan VX9e
Konwertery DVI - 4 sztuki - kowrter umożliwiający przedłużenie połączenia DVI-D przy zastosowaniu tradycyjnych kabli SDI (możliwość kierowania monitorem komputera poprzez router 3 Gb/s SDI); możliwość konwersji z formatu DVI do regularnego HD/SD-SDI.; video Inputwymagania minimalne: video input - co najmniej 1 x DVI-D; video output - co najmniej 1 x 3 GB/s SD/HD-SDI; obsługa co najmniej niniejszych standardów: 720 x 486 dla 525i/59,94 (NTSC), 720 x 576 dla 625i/50 (PAL); 1280 x 720 dla 720HD i 1920 x 1080 dla 1080HD formatów video; niezbędna kompatybilność konwertera z urządzeniami HDLink; co najmniej jeden port USB 2.0 o przepustowości nie mniejszej niż 480Mb/s; możliwość zasilania przez USB;	BlackMagic DVI Extender
Monitor dotykowy - 1 sztuka - monitor dotykowy o podwyższonej rozdzielczości i kontrastowości; co najmniej jedno wejście VGA komputerowe; matryca LCD co najmniej 12,1 cala TFT 4:3, jasność co najmniej 350:1, kontrast na poziomie co najmniej 500:1, rozdzielczość do 1024x768, monitor powinien zapewniać fizyczną rozdzielczość na poziomie 1024x768, co najmniej 1 wejście S-Video oraz USB, czarny kolor obudowy, w zestawie musi znajdować się kabel VGA, sterowniki dosterowania dotykowym komputerem, instrukcja obsługi oraz zasilacz	NVOX MPC 121 T

Zespół zasilania awaryjnego - 1 sztuka - składający się z zasilacza i akumulatora; kształt napięcia wyjściowego - czysty sinus, maksymalna moc równa 400W, akumulator żelowy o pojemności nie gorszej niż 26Ah oraz napięciu 12V; obudowa powinna zezwalać na możliwość zawieszenia na ścianie; typ konektora - klemy; pełna izolacja wejścia/wyjścia; klasa ochronności - I klasa; akumulator powinien być wykonany w technologii VRLA	Zespół Zasilania Awaryjnego ZZA-400-S
Monitor panoramiczny 24-calowy - 4 sztuki - rozmiar wyświetlanego obrazu nie mniejszy niż 24-cale (przekątna nie mniejsza niż 60 cm); płaskoekranowy monitor panoramiczny (16:10); powierzchnia ekranu powinna być pokryta przeciwodblaskową powłoką typu H3; optymalna rozdzielczość na poziomie 1920x1080; kontrast nie mniejszy niż 1000:1; maksymalny współczynnik kontrastu dynamicznego 80000:1; czas reakcji nie dłuższy niż 6 ms (od szarego do szarego); maksymalny kąt widzenia 178°/178° (w pionie/w poziomie); obsługa kolorów na poziomie co najmniej 1 mld; wewnętrzne przetwarzanie nie mniejsze niż 12 bitów; liczba pikseli na cal nie mniejsza niż 92; posiada co najmniej złącze VGA, DVI-D (koniecznie z obsługą standardów HDCP), DisplayPort (DP), Component, Composite, HDMI; monitor powinien posiadać wbudowany czytnik kart pamięci oraz koncentrator USB 2.0 Hi-Speed; jasność na poziomie 400 cd/m2; ekranowe przyciski dotykowe zgodne z technologią Capacitive Touch; pobór mocy w warunkach normalnej pracy na poziomie nie większym niż 75W; podstawa pod monitor z możliwością regulowanej wysokości, regulacji nachylenia, obrotu w poziomie, obrotu w pionie i z wbudowanym systemem rozmieszczania kabli; możliwość mocowania do montażu monitorów LCD zgodnych ze standardem VESA; forma serwisu gwarancyjnego dla monitora panoramicznego powinna zapewniać co najmniej opcję tzw. „service - next business day” (serwis gwarancyjny najpóźniej następnego dnia roboczego u klienta.	Dell U2410f

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: do 21 dni od daty podpisania umowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

- 1) **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
-nie dotyczy
- 2) **Wiedza i doświadczenie**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
- nie dotyczy
- 3) **Potencjał techniczny**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
- nie dotyczy
- 4) **Osoby zdolne do wykonania zamówienia**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
- nie dotyczy
- 5) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku
- nie dotyczy

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

- 1) **W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć**
- 2) **W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**
 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
 - aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w

postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

3) **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

•Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

4) **Inne dokumenty**

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - wg załącznika do SIWZ.
2. Arkusz kalkulacyjny - wg załącznika do SIWZ.
3. Zaakceptowany projekt umowy - wg załącznika do SIWZ.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 3 a) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 1) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert:
 - a) Oświadczenia, zapytania, zawiadomienia i informacje składane przez Wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji za pomocą faksu, potwierdzonego niezwłocznie pisemnie. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, zmiany SIWZ oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego;
 - b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie określonym w art. 38 PZP pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po terminie składania ww. wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ;
- 3) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszenia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;
- 4) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje ogłoszenie do BZP;
- 5) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację taką na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 6) W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert.
- 7) Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:
 - a) Wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie pism, wezwań i odpowiedzi za pomocą faksu potwierdzonego niezwłocznie pisemnie;
 - b) Informacje o wykluczeniu Wykonawcy i/lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty,
 - c) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
- 8) Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami: Dawid Kmiecik

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 1) Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszej Specyfikacji (SIWZ).
- 2) Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
- 3) Załącznik – projekt umowy winien zostać zaakceptowany i podpisany przez Wykonawcę na ostatniej stronie bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu jego treści.
- 4) W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 5) Złożona oferta wraz z wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 6) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.
- 7) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty, w tym zestawienie kosztów zadania, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8) Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9) Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.
- 10) Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 11) Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie/Kopertę należy zaadresować na jednostkę terenową Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum Technologii Audiowizualnych.

Nie otwierać przed dniem, godz.

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

- 12) Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt.11, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 13) Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.
- 14) Zgodnie z art. 23 ust. 1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W w/w przypadku Wykonawcy winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do wniosku, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.
- 15) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 2 rozdziału V SIWZ (str. 6) winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, przy ul. Wystawowej 1 - sekretariat nie później niż dnia **09.02.2012r. do godz. 15:00.**

XI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **09.02..2012r. o godz. 15:30** w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu, przy ul. Wystawowej 1 - sekretariat
- 2) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wypłynięcia ofert.
- 4) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
- 5) Protokół wraz z załącznikami, tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
 - 5.1) W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
- 6) Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 7) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielone od pozostałych, jawnych części oferty.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca winien w arkuszu kalkulacyjnym podać ceny jednostkowe dla poszczególnych elementów stanowiących przedmiot dostawy.
- 2) W formularzu oferty należy podać cenę brutto oferty (wartość „razem” z arkusza kalkulacyjnego).
- 3) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.
- 4) Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym.
- 5) Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 PZP.
- 6) W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 90 ust 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:
CENA – 100%.
Cena – A(X):
Przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia objętego przetargiem,
Ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C \text{ min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny

C min – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte przetargiem

- C(x) – cena zawarta w ofercie „x”
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów – najniższa cena oferty.
 - 3) Zganie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.
 - 4) Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.
 - 5) Zgodnie z § 4 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów (...) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nie czytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 6) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 Pzp.

XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, uzasadnienie wyboru oferty, przyznana punktację w każdym kryterium oraz łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, po upływie którego umowa może zostać zawarta.
- 2) Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznym dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z ww. kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą faksową (ew. poczta elektroniczną) lub 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia w inny sposób .
- 4) Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
- 5) Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 6) W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.
- 7) Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY.

Istotne postanowienia do umowy zawiera projekt umowy – ZAŁĄCZNIK do SIWZ.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179 - 198 ustawy Pzp.

- 1) Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 Ustawy w szczególności:
- 2) **Odwołanie:**
 - 2.1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 2.2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 2.3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego podpisu.
 - 2.4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w SIWZ.
- 3) **Terminy wnoszenia odwołań:**
 - 3.1) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 - 3.2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 - 3.3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 3.1 i 3.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 3.4) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
 - 3.5) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
 - 3.6) Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
 - 3.7) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
 - 3.8) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 - 3.9) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 - 3.10) Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
 - 3.11) Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków

ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3.

4) **Skarga do sądu**

- 4.1) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 4.2) W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 4.3) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 4.4) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Centrum Technologii Audiowizualnych
Państwowa Instytucja Kultury
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
Tel. 71 348 10 61, Fax 71 347 72 72
NIP 896-000-56-38

p.o Dyrektora

Robert Gawłowski

OFERTA

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Centrum technologii Audiowizualnych CeTA, na zadanie p.n.:

Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum Technologii Audiowizualnych. CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

ulica nr domu.....

kod miejscowość

powiat województwo

tel.: fax:

REGON: NIP:

2. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy (imię i nazwisko)..... tel. e-mail.....

3. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem za cenę:

Brutto: zł

(słownie brutto.....)

POWYZSZE WARTOŚCI ZAWIERAJĄ WSZYSTKIE KOSZTY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA ZGODNIE Z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ARKUSZEM KALKULACYJNYM.

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.

5. Oświadczamy, że na wykonane zamówienie udzielamy gwarancji na okres 12 miesięcy od daty odbioru.

6. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy sami/przy udziale podwykonawcy(ów)*

a) Zakres dostaw powierzony podwykonawcy

7. Płatności wynikające z realizacji ww. zadania prosimy przekazać na nasze konto numer:.....

8. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ, zmianami i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.

10. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy według wzoru wskazanego przez Zamawiającego i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Oświadczamy, że jesteśmy nie jesteśmy* płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.

12. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004r.

13. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w SIWZ.

14. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

....., dnia.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Centrum Technologii Audiowizualnych
Państwowa Instytucja Kultury
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
Tel. 71 348 10 61, Fax 71 347 72 72
NIP 896-000-56-38.

p.o. Dyrektora

Robert Gawłowski

ZESTAWIENIE KOSZTÓW ZADANIA

Nazwa zadania:

Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum Technologii Audiowizualnych. CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.

Nazwa i adres Wykonawcy:

Lp.	Opis/charakterystyka	Model referencyjny	Parametry proponowane przez Wykonawcę/ nazwa sprzętu	Ilość sztuk	Cena jednostkowa brutto	Cena brutto
1	2	3	4	5	6	7=5x6
	<p>LCD Broadcast Monitor - 2 sztuki - ekran o rozmiarze co najmniej 24 calowym, wyświetlacz w rozdzielczość 1920x1200, co najmniej 16 bitowe przetwarzanie sygnału, rzeczywisty obraz na poziomie nie mniejszym niż 10 bit, co najmniej 1 miliarda kolorów wyświetlania, kąt widzenia nie gorszy niż: 178°/178°, format ekranu 16:10, minimalny aktywny obszar obrazu 518,40 mm x 324,00 mm, czas reakcji nie większy niż 6 ms (szary do szarego), jasność na poziomie 400 cd/m², kontrast nie mniejszy niż 1000:1, selektywna 10-bitowa korekcja Gamma, czasowe usuwanie przeplotu, opcja wyboru trybu rozszerzonego filmu, możliwość podzielonego ekranu maksymalny pobór mocy 140W, wejścia DVI-I, VGA, RGB, Composite, wejście Dual-Link SDI wejście 2 złącza BNC SDI (RGB 4:4:4), statyczne i dynamiczne IMD/Tally, GPI sterowanie, reprodukcji kolorów zgodne z SMPTE, EBU, ITU 0,709, VITC, zintegrowane audio, miernik poziomu audio, pilot, port Ethernet, interfejs szeregowy RS 232, port USB, SPVA Technology, kolor zgodny</p>	PENTA PDP 24W		2		

<p>z gamą barw RAL9005 lub równoważny (czarny); stojak pod monitor z zakresem co najmniej 30° góra/dół oraz uchwytem ściennym typu VESA dla jednego wyświetlacza.</p>					
<p>Monitor pomocniczy wraz z uchwytem - 4 sztuki - rozmiar LCD nie mniejszy niż 8,9" (22,6 cm); obsługujący system wideo NTCS oraz PAL; rozdzielczość co najmniej 1020 x 600; kontrast nie mniejszy niż 300:1; ocena jasności nie mniejsza niż 180 NIT; kąt widzenia 45°/45° (lewo/prawo) oraz 15°/35° (góra/dół); co najmniej wejścia i wyjścia: SD/HD-SDI, HDMI, Composite (BNC) oraz Y/C (S-Video); możliwość przetwarzania obrazu w zakresie: jasności, kontrastu, nasycenia, odcienia/ostrości, R, G i B; monitor powinien zapewniać obsługę formatów: 480/59.94i, 480/59.94p, 576/50i, 576/50p, 720/23.98p, 720/24p, 720/25p, 720/30p, 720/50p, 720/59.94p, 720/60p, 1080/23.98psf, 1080/24psf, 1080/23.98p, 1080/24p, 1080/25p, 1080/29.97p, 1080/30p, 1080/50i, 1080/50p, 1080/59.94i, 1080/59.94p, 1080/60i, 1080/60p; DV Bateria oraz ładowarka; monitor powinien być wyposażony w monochromatyczne i kolorowe funkcje wartości szczytowych; uchwyt (przegubowe ramię) o wysokości nie mniejszej niż 6" długości i wadze nieprzekraczającej 0,5 kg</p>	<p>ikan VX9e</p>		<p>4</p>		
<p>Konwertery DVI - 4 sztuki - kwerter umożliwiający przedłużenie połączenia DVI-D przy zastosowaniu tradycyjnych kabli SDI (możliwość kierowania monitorem komputera poprzez router 3 Gb/s SDI); możliwość konwersji z formatu DVI do</p>	<p>BlackMagic DVI Extender</p>		<p>4</p>		

<p>regularnego HD/SD-SDI.; video Inputwymagania minimalne: video input - co najmniej 1 x DVI-D; video output - co najmniej 1 x 3 GB/s SD/HD-SDI; obsługa co najmniej niniejszych standardów: 720 x 486 dla 525i/59,94 (NTSC), 720 x 576 dla 625i/50 (PAL); 1280 x 720 dla 720HD i 1920 x 1080 dla 1080HD formatów video; niezbędna kompatybilność konwertera z urządzeniami HDLink; co najmniej jeden port USB 2.0 o przepustowości nie mniejszej niż 480Mb/s; możliwość zasilania przez USB;</p>					
<p>Monitor dotykowy - 1 sztuka - monitor dotykowy o podwyższonej rozdzielczości i kontrastowości; co najmniej jedno wejście VGA komputerowe; matryca LCD co najmniej 12,1 cala TFT 4:3, jasność co najmniej 350:1, kontrast na poziomie co najmniej 500:1, rozdzielczość do 1024x768, monitor powinien zapewniać fizyczną rozdzielczość na poziomie 1024x768, co najmniej 1 wejście S-Video oraz USB, czarny kolor obudowy, w zestawie musi znajdować się kabel VGA, sterowniki dosterowania dotykowym komputerem, instrukcja obsługi oraz zasilacz</p>	<p>NVOX MPC 121 T</p>		<p>1</p>		
<p>Zespół zasilania awaryjnego - 1 sztuka - składający się z zasilacza i akumulatora; kształt napięcia wyjściowego - czysty sinus, maksymalna moc równa 400W, akumulator żelowy o pojemności nie gorszej niż 26Ah oraz napięciu 12V; obudowa powinna zezwalać na możliwość zawieszenia na ścianie; typ konektora - klemy; pełna izolacja wejścia/wyjścia; klasa</p>	<p>Zespół Zasilania Awaryjnego ZZA-400-S</p>		<p>1</p>		

ochronności - I klasa; akumulator powinien być wykonany w technologii VRLA					
<p>Monitor panoramiczny 24-calowy - 4 sztuki - rozmiar wyświetlanego obrazu nie mniejszy niż 24-cale (przekątna nie mniejsza niż 60 cm); płaskoekranowy monitor panoramiczny (16:10); powierzchnia ekranu powinna być pokryta przeciwodblaskową powłoką typu H3; optymalna rozdzielczość na poziomie 1920x1080; kontrast nie mniejszy niż 1000:1; maksymalny współczynnik kontrastu dynamicznego 80000:1; czas reakcji nie dłuższy niż 6 ms (od szarego do szarego); maksymalny kąt widzenia 178°/178° (w pionie/w poziomie); obsługa kolorów na poziomie co najmniej 1 mld; wewnętrzne przetwarzanie nie mniejsze niż 12 bitów; liczba pikseli na cal nie mniejsza niż 92; posiada co najmniej złącze VGA, DVI-D (koniecznie z obsługą standardów HDCP), DisplayPort (DP), Component, Composite, HDMI; monitor powinien posiadać wbudowany czytnik kart pamięci oraz koncentrator USB 2.0 Hi-Speed; jasność na poziomie 400 cd/m2; ekranowe przyciski dotykowe zgodne z technologią Capacitive Touch; pobór mocy w warunkach normalnej pracy na poziomie nie większym niż 75W; podstawa pod monitor z możliwością regulowanej wysokości, regulacji nachylenia, obrotu w poziomie, obrotu w pionie i z wbudowanym systemem rozmieszczania kabli; możliwość mocowania do montażu monitorów LCD zgodnych ze standardem VESA;</p>	Dell U2410f		4		

forma serwisu gwarancyjnego dla monitora panoramicznego powinna zapewniać co najmniej opcję tzw. „service - next business day” (serwis gwarancyjny najpóźniej następnego dnia roboczego u klienta.					
RAZEM					

.....dnia.....

.....
 imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
 upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Centrum Technologii Audiowizualnych
 Państwowa Instytucja Kultury
 ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
 Tel. 71 348 10 61, Fax 71 347 72 72
 NIP 896-000-56-38

p.o Dyrektora
Robert Gąwłowski

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP**

Nazwa zadania:

**Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum
Technologii Audiovizualnych. CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.). Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

....., dnia

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Centrum Technologii Audiovizualnych
Państwowa Instytucja Kultury
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
Tel. 71 348 10 61, Fax 71 347 72 72
NIP 896-000-56-38

p.o Dyrektora

Robert Gwizdowski

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

Nazwa zadania:

**Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum
Technologii Audiowizualnych. CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczenie z § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2009r. Nr 226, poz. 1817).

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

.....,dnia.....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Centrum Technologii Audiowizualnych
Państwowa Instytucja Kultury
ul. Świdawska 1, 51-618 Wrocław
tel. 71 347 72 72, Fax 71 347 72 72
e-mail: cta@pkk-56-38.pl

p.o Dyrektora

Robert Gąbrowski

OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ

Nazwa zadania:

Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum Technologii Audiowizualnych. CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

.....

zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

.....(nazwa organu wydającego zaświadczenie)

pod numerem

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Zakres prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z Polską Klasyfikacją Działalności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., dnia

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Centrum Technologii Audiowizualnych
Państwowa Instytucja Kultury
ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław
Tel. 71 348 10 61, Fax 71 347 72 72
NIP 896-000-56-38

p.o. Dyrektora

Robert Gawłowski

**Umowa nr
Projekt**

Zawarta w dniu we Wrocławiu pomiędzy: Centrum Technologii Audiowizualnych CeTA, ul. Wystawowa 1, 51-618 Wrocław, NIP: 896-000-56-38, REGON 000274909 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Dyrektora – Roberta Gawłowskiego

aNIP:....., REGON:....., zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:
.....

W rezultacie dokonania przez *Zamawiającego* wyboru *Wykonawcy*, w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity z 2010 roku, Dz.U. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn.

Dostawa monitorów wraz z akcesoriami na potrzeby projektu realizowanego przez Centrum Technologii Audiowizualnych. CPV 30231300-0, 30230000-0, 30237100-0, 30231320-6.

zgodnie z:

- a) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia
 - b) ofertą Wykonawcy
- będącymi integralnymi załącznikami niniejszej umowy,
za kwotę wynagrodzenia:

brutto PLN

słownie: zł

2. Wynagrodzenie to ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu zamówienia określonego w ofercie.

3. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.

4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wiarygodności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

5. W przypadku zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, na wniosek Wykonawcy, zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości umowy wynikający z tego faktu.

§ 2

1. Termin realizacji zadania

2. Dostawa nastąpi własnym transportem i staraniem przez Wykonawcę.

3. Wydanie przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego.

4. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, przy obecności obu stron. W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru braków ilościowych lub jakościowych oraz uszkodzenia przedmiotu umowy, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na dostarczenie przedmiotu umowy wolnego od wad i w ilości wynikającej z zamówienia. Strony sporządzą na tą okoliczność stosowny protokół.

5. Protokół przyjęcia przedmiotu dostawy o którym mowa w ust. 4 niniejszej umowy stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy ;
po odbiorze przedmiotu umowy na podstawie podpisanego protokołu odbioru, w ciągu do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 3

Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.

§ 4

1. Jako koordynatora Zamawiający wyznacza:
2. Jako koordynatora Wykonawca wyznacza:

§ 5

Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy przy udziale innych jednostek organizacyjnych ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.

§ 6

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy oraz za nieterminowe usunięcie wad, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,1% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 ust 1 niniejszej umowy z wyłączeniem okoliczności, o której mowa w art. 145 PZP.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
7. Zamawiający może także niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie, niezgodnie z umową, specyfikacją i poleceniami osób reprezentujących Zamawiającego oraz bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia.

§ 7

1. Okres gwarancji na dostarczony sprzęt objęte umową wynosi miesięcy. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego bezusterkowego lub daty usunięcia wady lub usterki stwierdzonej w czasie odbioru.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
4. Wady wykryte w własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
5. Odbioru gwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego w terminie 5 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi. W protokole odbioru gwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.
8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy.
7. W przypadku wystąpienia wad w okresie gwarancji, termin gwarancji ulega wydłużeniu o okres od dnia zawiadomienia Wykonawcy o dostrzeżonej wadzie do czasu jej usunięcia, stwierdzonego protokolarnie.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 2.1. Zmiana terminu realizacji zadania:
 - a) gdy organy i instytucje odpowiedzialne za wydanie stosownych dokumentów dotyczących przedmiotu umowy nie wydały w ustawowym terminie stosownych dokumentów, uzgodnień, pozwoleń itd.
 - 2.2. Zmiany osobowe:

a) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy; zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania Zamówienia a także jest w sytuacji ekonomicznej i finansowej, jak dotychczasowy podwykonawca.

b) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.

2.3. Pozostałe zmiany:

a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);

b) zmiany urzędowej stawki VAT; Jeśli zmiana stawki będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie zapłaconego podatku.

c) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji;

d) obniżenie wynagrodzenia Wykonawcy;

e) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z Wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

§ 9

1. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego strony rozwiążą spór między sobą.

2. W przypadku nierozwiązania sporu między sobą, sprawy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nieregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy - Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2010r. Dz. U. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę niniejszą sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach:

- 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
- 3 egzemplarze dla Zamawiającego

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Akceptuję projekt umowy :

.....
imię, nazwisko i podpis/podpisy

osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

Centrum Technologii Audiovizualnych
Państwowa Instytucja Kultury
ul. Wystawowa 1,51-618 Wrocław
Tel. 71 348 10 61, Fax 71 347 72 72
KRS 000000056-38

p.o Dyrektora

Robert Gawłowski